

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Департаменту соціальної
політики Рівненської міської ради
від 17.12.2024 № 47

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
„ПРИЗНАЧЕННЯ ОДНОРАЗОВОЇ ВИНАГОРОДИ ЖІНКАМ, ЯКИМ ПРИСВОЄНО
ПОЧЕСНЕ ЗВАННЯ УКРАЇНИ „МАТИ-ГЕРОЇНЯ”

Департамент соціальної політики Рівненської міської ради (Департамент)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання
адміністративних послуг)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1	Найменування органу, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення: центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному
2.	Місцезнаходження	33028, м. Рівне, майдан Просвіти, 2
		33028, м. Рівне, вул. Сергія Бачинського, 5 (віддалене робоче місце адміністраторів центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в ТРЦ «ХЕППІ МОЛ»)
		33024, м. Рівне, вул. Кулика і Гудачека, 3 (віддалене робоче місце адміністраторів центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний» РМР)
		35300, селище Квасилів, вул. Рівненська, б. 1 (віддалене робоче місце адміністраторів центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в селищі Квасилів)
3	Інформація щодо режиму роботи	Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному: Понеділок, середа, четвер: 9.00 - 17.00 Вівторок: 9.00 - 20.00 П'ятниця, субота: 9.00 - 16.00 Без обідньої перерви Вихідні дні: неділя
		Віддалене робоче місце адміністраторів центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в ТРЦ «ХЕППІ МОЛ»: Понеділок- четвер: 10.00 - 18.00 П'ятниця: 10.00 - 17.00 Без обідньої перерви

		Вихідні дні: субота, неділя
		Віддалене робоче місце адміністраторів центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний» РМР: Понеділок- четвер: 9.00 - 17.00 П'ятниця: 9.00 - 16.00 Без обідньої перерви Вихідні дні: субота, неділя
		Віддалене робоче місце адміністраторів центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в селищі Квасилів: Понеділок- четвер: 9.00 - 17.00 П'ятниця: 9.00 - 16.00 Без обідньої перерви Вихідні дні: субота, неділя
4	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Тел. (0362) 40-00-43, 0971430043 E-mail: dznar@rivnerada.gov.ua Сайт: https:// www.cnapr.gov.ua
Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги		
5	Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги	Департамент соціальної політики Рівненської міської ради
6	Місцезнаходження	33028, м. Рівне, вул. Соборна, 12
7	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок-четвер: 8.00 - 17.15 П'ятниця: 8.00 - 16.00 Обідня перерва з 13.00 – 14.00 Вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні
8	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел. 0671136152 E-mail: dsp@rivnerada.gov.ua Сайт: https:// www.rivnesoc.gov.ua

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
9	Закони України	Закон України „Про адміністративні послуги” від 06.09.2012 № 5203 – VI Закон України „Про адміністративну процедуру” від 17.02.2022 № 2073-IX
10	Укази Президента України	Указ Президента України від 25.12.2007 № 1254 „Про одноразову винагороду жінкам, яким присвоєно почесне звання України „Мати-героїня”
11	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 28.02.2011 № 268 „Про виплату одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України „Мати-героїня”, та одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми”. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014

		№ 523-р „Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг”.
12	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3 „Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.01.2023 за № 145/39201; наказ Міністерства праці та соціальної політики України від 19.06.2006 № 345 „Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 06.10.2006 за № 1098/12972; наказ Міністерства соціальної політики України від 06.02.2012 № 59 „Про затвердження форм заявки про виділення бюджетних коштів, відомості виплати та звіту про виплату одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України „Мати-героїня”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 22.02.2012 за № 276/20589
Умови отримання адміністративної послуги		
13	Підстава для отримання	Указ Президента України „Про присвоєння почесного звання України „Мати-героїня”
14	Перелік необхідних документів	1. Заява про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг, за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3, із зазначенням способу виплати. 2. У разі виплати допомоги через банк, заява про перерахування коштів із зазначенням рахунка в установі банку. 3. Паспорт громадянина України, посвідка на постійне місце проживання. 4. Документ, що підтверджує місце проживання. 5. Довідка про реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер), крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті. У разі, якщо звертається уповноважена жінкою особа, також подається нотаріально засвідчений документ, що підтверджує її право представляти жінку, якій присвоєно почесне звання України „Мати-героїня”.
15	Спосіб подання документів	Заява та документи, необхідні для виплати винагороди, подаються заявником: - до Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному особою, яка претендує на призначення допомоги, самостійно.
16	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно

17	Строк надання	Найкоротший термін після підписання Президентом України Указу „Про присвоєння почесного звання України „Мати-героїня”
18	Перелік підстав для відмови у наданні	Немає. Винагорода виплачується всім жінкам, яким присвоєно почесне звання України „Мати-героїня”
19	Результат надання адміністративної послуги	Виплата винагороди
20	Способи отримання відповіді (результату)	Винагороду можна отримати через виплатні об’єкти АТ „Укрпошта” або через уповноважені банки, визначені в установленому порядку. Надання заявнику інформації щодо призначення допомоги або повідомлення про відмову в призначенні допомоги Центром надання адміністративних послуг у місті Рівному.